**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych) informujemy, iż:

|  |  |
| --- | --- |
| ADMINISTRATOR DANYCH | Zespół Lubelskich Parków Krajobrazowych  z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 37, 22-100 Chełm  tel. 82 540 69 60, e-mail: [sekretariat.zlpk@lubelskie.pl](mailto:sekretariat.zlpk@lubelskie.pl), www.parki.lubelskie.pl |
| INSPEKTOR OCHRONY DANYCH | W sprawach przetwarzania danych osobowych można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych  e-mail: monika.hetman@zlpk.lubelskie.pl, pozostałe dane kontaktowe takie jak powyżej |
| CEL PRZETWARZANIA DANYCH | Celem zbierania i przetwarzania danych osobowych, są zadania wynikające ze Statutu Zespołu Lubelskich Parków Krajobrazowych |
| PODSTAWY PRZETWARZANIA | Realizujemy zadania publiczne zgodnie z przepisami prawa, statutem ZLPK.  Dane osobowe przetwarzamy ponieważ:   * wykonujemy obowiązki prawne (art. 6. ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679); * wykonujemy zadania w interesie publicznym (art. 6. ust. 1 lit. e rozporządzenia 2016/679); * wykonujemy zobowiązania umowne (art. 6. ust. 1 lit. b rozporządzenia 2016/679). |
| ODBIORCY DANYCH | W określonych sytuacjach dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom. W przypadku innych organów administracji publicznej podstawą przekazywania będą właściwe dla danej sytuacji przepisy prawa.  Ponadto odbiorcami danych osobowych będą osoby upoważnione przez administratora danych osobowych, podmioty zewnętrzne świadczące umowy wsparcia i serwisu dla Zespołu bądź podmioty będące wykonawcami, podwykonawcami, dostawcami lub współpracującymi z Zespołem.  Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane mogą być ujawniane zainteresowanym taką informacją lub opublikowane w BIP. |
| OKRES PRZETWARZANIA | Dane osobowe będą przechowywane przez okres, który będzie indywidualny w zależności od rodzaju sprawy, której dane osobowe będą dotyczyć. Okres przechowywania wynikał będzie z instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej, może także wynikać ze szczególnych przepisów mających zastosowanie do załatwienia sprawy. |
| PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ | Osoba, której dane przetwarza Zespół posiada szereg praw:  dostępu do swoich danych osobowych i informacji na temat sposobu ich przetwarzania, żądania ich sprostowania, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w sytuacji, gdy podstawą ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia 2016/679.  W przypadkach gdy dane osobowe przetwarzane są na podstawie wyrażonej zgody osoba, której dane przetwarzamy posiada prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.  Prawa te mogą w szczególnych przypadkach podlegać ograniczeniom wynikającym z przepisów.  W sprawach realizacji powyższych praw prosimy o kontakt z inspektorem ochrony danych. |
| W przypadku gdy dojdzie do naruszenia przepisów  ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych przysługuje skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. | |
| Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, chyba że w konkretnej sytuacji zostanie przekazana informacja, że podanie danych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych, tam gdzie jest to obowiązkowe  będzie brak możliwości realizacji sprawy czy zawarcia umowy. | |